

Приложение к
приказу
Тринадцатого арбитражного
апелляционного суда
от « 06 » августа 2019 г. № 10/19-11

П О Р Я Д О К
получения федеральными государственными гражданскими
служащими, замещающими должности федеральной государственной
гражданской службы в Тринадцатом арбитражном апелляционном суде,
разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной
основе в управлении некоммерческими организациями

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

Федеральный государственный гражданский служащий, замещающий должность федеральной государственной гражданской службы в Тринадцатом арбитражном апелляционном суде, вправе участвовать на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политических партий и органов профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости (далее - некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя.

2. Под федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Тринадцатом арбитражном апелляционном суде, в Порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Тринадцатом арбитражном апелляционном суде, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (далее - Порядок) понимаются федеральные государственные гражданские служащие, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы в Тринадцатом арбитражном апелляционном суде (далее - гражданские служащие).

3. Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в

управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

4. Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления гражданский служащий письменно обращается с ходатайством по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. К ходатайству прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.

6. Оформленное ходатайство представляется гражданским служащим ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Тринадцатом арбитражном апелляционном суде (отдел кадров и государственной службы) в до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

7. Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Тринадцатом арбитражном апелляционном суде:

а) принимает и регистрирует ходатайство в день поступления в журнале регистрации ходатайств по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

б) готовит заключение о возможности участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления;

в) представляет ходатайство и заключение на него в течение тридцати рабочих дней на рассмотрение Председателю Тринадцатого арбитражного апелляционного суда.

8. При подготовке заключения ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Тринадцатом арбитражном апелляционном суде вправе проводить беседы с гражданскими служащими, представившими ходатайство, с их согласия, получать от них с их согласия необходимые пояснения.

9. При необходимости в соответствии с решением председателя Тринадцатого арбитражного апелляционного суда на основании заключения ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Тринадцатом арбитражном апелляционном суде

ходатайство может быть рассмотрено на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих третьего кассационного суда общей юрисдикции, Второго апелляционного суда общей юрисдикции, Санкт-Петербургского городского суда, 1-го Западного окружного военного суда, Арбитражного суда Северо-Западного округа, Тринадцатого арбитражного апелляционного суда, Арбитражного суда города Санкт-Петербурга и Ленинградской области, районных судов г. Санкт-Петербурга, гарнизонных военных судов, Управления Судебного департамента в г. Санкт-Петербурге и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) на предмет наличия у гражданского служащего, представившего ходатайство, возможности возникновения конфликта интересов в случае его участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

10. По результатам рассмотрения ходатайства и заключения на него, а также в случае рассмотрения ходатайства на заседании Комиссии председатель Тринадцатого арбитражного апелляционного суда выносит одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления;

б) отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления.

11. Рассмотренное ходатайство, заключение на него и иные материалы, связанные с рассмотрением ходатайства (при их наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего.

12. Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Тринадцатом арбитражном апелляционном суде в течение трех рабочих дней с момента принятия председателем Тринадцатого арбитражного апелляционного суда решения по результатам рассмотрения ходатайства уведомляет гражданского служащего о решении, принятом председателем Тринадцатого арбитражного апелляционного суда.

Приложение № 1
к Порядку получения
федеральными государственными
гражданскими служащими,
замещающими должности
федеральной государственной
гражданской службы в
Тринадцатом арбитражном
апелляционном суде, разрешения
представителя нанимателя на
участие на безвозмездной основе в
управлении некоммерческими
организациями

Председателю Тринадцатого арбитражного
апелляционного суда
С.В. Изотовой

от _____
(Ф.И.О. федерального государственного
гражданского служащего)

ХОДАТАЙСТВО

**о получении разрешения представителя нанимателя на участие на
безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от
27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе
Российской Федерации»

я, _____,
(Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего)

замещающий(ая) должность федеральной государственной гражданской
службы _____

_____ (наименование замещаемой должности)
намерен(а) с « ____ » _____ 20 ____ года по « ____ » _____ 20 ____ года

участвовать на безвозмездной основе в управлении _____

_____ (наименование некоммерческой организации)

Юридический адрес некоммерческой организации _____

ИНН некоммерческой организации _____

« ____ » _____ 20 ____ года

(подпись)

ОЗНАКОМЛЕН

(непосредственный руководитель федерального государственного гражданского служащего)

« ____ » _____ 20 ____ года

(подпись)

(расшифровка подписи)

Обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Приложение № 2
к Порядку получения
федеральными государственными
гражданскими служащими,
замещающими должности
федеральной государственной
гражданской службы в
Тринадцатом арбитражном
апелляционном суде, разрешения
представителя нанимателя на
участие на безвозмездной основе в
управлении некоммерческими
организациями

ЖУРНАЛ
регистрации ходатайств о получении разрешения представителя
нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями

N п/п	Ф.И.О. федерального государствен ного гражданского служащего	Должность федерального государствен ного гражданского служащего	Дата поступл ения ходатай ства	Ф.И.О. и подпись ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, принявшего ходатайство	Решение председателя Тринадцатого арбитражного апелляционного суда от " " 20 г.
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					